

OrbitArena

Årsmelding 2023 OrbitArena AS



VI ER BEST PÅ Å FÅ FOLK I JOBB!



Adm. direktør har ordet

I OrbitArena-konsernet, som inkluderer OrbitArena AS (morselskapet), OrbitArena Arbeidsinkludering AS, OrbitArena Kompetanse AS, og det nylig etablerte Lærlingkompasset AS, fokuserer vi på å være en ledende aktør innen arbeidsinkludering og karriereutvikling. Lærlingkompasset, vårt opplæringskontor etablert i 2023, er godkjent i flere fagområder og samarbeider med et bredt spekter av medlemsbedrifter. Dette styrker vår evne til å tilby omfattende opplæringstjenester til både brukere og næringslivet.

Gjennom det siste året har vi jobbet intensivt med å utvikle våre selskaper. OrbitArena Kompetanse AS har vært spesielt aktivt siden høsten, og tilbyr nå viktige tjenester som Ekspertbistand og Karriereveiledning. Ekspertbistand fokuserer på å støtte sykemeldte i deres tilbakevending til arbeidslivet, mens Karriereveiledning tilbyr skreddersydd støtte til jobbsøkere. Vår innsats har plassert oss i en spennende vekstfase, hvor vi ser store muligheter både innen våre etablerte forretningsområder, og gjennom nye innovative initiativer, inkludert bruk av banebrytende teknologier som VR, AI og KI.

Vi har bidratt til samfunnsmessige fordeler ved å hjelpe mennesker tilbake til arbeid og utdanning. Med en formidlingsrate til ordinært arbeid på 59% i 2023, ligger vi over gjennomsnittet i bransjen, noe som reflekterer både kvaliteten og effektiviteten av tjenestene vi tilbyr.

I 2024 vil vi fortsette å styrke vår posisjon som en ledende kraft innen sosial bærekraft, som vi definerer som sikring av rettferdig og likestilt deltakelse i arbeidslivet for alle, uavhengig av bakgrunn. Vårt samarbeid med Kopano AS og andre nøkkelaktører gir oss den nødvendige kompetansen, ambisjonene og kapasiteten til å adressere sosiale utfordringer som utenforskap. Vårt engasjement i lokalsamfunnet og vår kollektive innsats bidrar til et mer inkluderende samfunn.

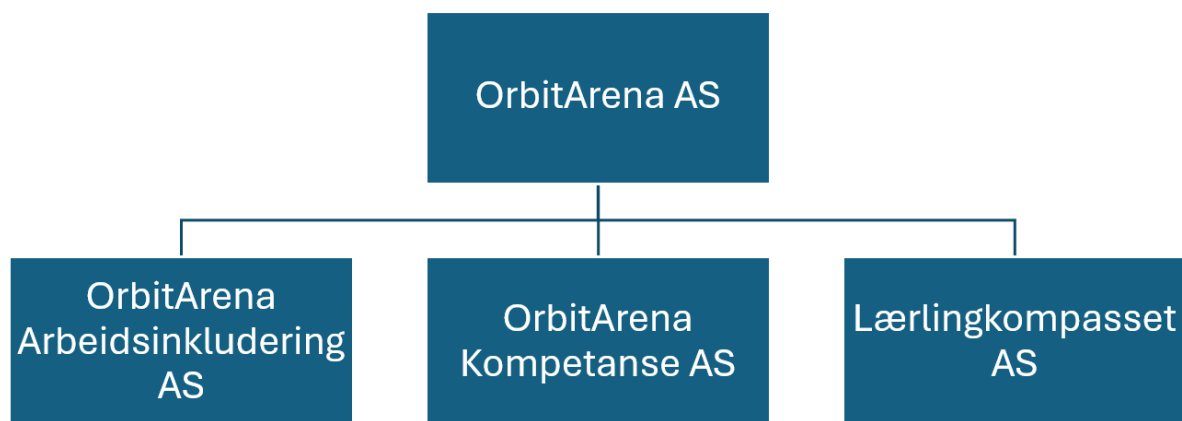
Alle våre ansatte har et stort engasjement og bidrar til vår kontinuerlige utvikling og suksess. Sammen ser vi frem til nye muligheter for vekst og utvikling i alle våre selskaper i 2024.

Jessheim, 10.april 2024



Hanne Ulsletten
Adm. direktør

OrbitArena Konsern



Bærekraft

Mål knyttet til ISO 14001 for 2024 er redusert energiforbruk, bruk av miljøsertifiserte leverandører, bruk av miljøvennlig produkt knyttet til produksjon av bøker og overgang fra fossil til elbiler. Det gjennomføres årlig miljøaspektanalyse hvor alle bedriftens aktiviteter analyseres, da knyttet opp mot miljøaspekt, driftssituasjon og miljøpåvirkning. ISO 14001 tar også for seg bærekraftig bruk av ressurser, avfallsforebygging og gjenvinning, kontroll av fotavtrykk og forurensing etc.

Konsernet OrbitArena gjennom har som mål å være nasjonalt ledende innenfor sosial bærekraft. Med sosial bærekraft mener vi å sikre rettferdig og likestilt deltakelse i arbeidslivet for alle mennesker, uavhengig av deres bakgrunn, egenskaper eller forutsetninger. Vi har troen på at du kan bidra til å skape et arbeidsliv med plass og mulighet for alle, enten du er jobbsøker eller arbeidsgiver. Vi har kompetansen, ambisjonene og størrelsen til å løse en av samfunnets største utfordringer: utenforskapet. Vår lokale tilstedeværelse og kollektive kraft lar oss drive frem endringer som gir et mer inkluderende samfunn.

Skape arbeidsliv med plass og muligheter for alle

Vi jobber for at alle, uansett forutsetninger og drømmer, skal kunne lykkes i arbeidslivet. Det handler om å bygge verdier, og om det som ikke bare kan måles i kroner og øre.

Vi arbeider målrettet for å skape positive og varige endringer for mennesker i ulike livssituasjoner. Vår bedrift er tuftet på prinsipper om like muligheter, mangfold og verdighet for alle.

Et sterkt og mangfoldig samfunn

Vi tror på at en vellykket virksomhet er avhengig av å bygge sterke og mangfoldige samfunn. Ved å inkludere personer som vanligvis møter barrierer på arbeidsmarkedet, jobber vi for å redusere ulikhet, fremme likestilling og skape bærekraftig økonomisk utvikling.

Vårt engasjement for sosial bærekraft gjenspeiles i våre praksiser og tiltak. Vi tilbyr opplæring, veiledning og støtte til våre ansatte og arbeidssøkere for å utvikle deres ferdigheter og potensial. Vi fremmer et trygt og inkluderende arbeidsmiljø der mangfold blir verdsatt og respektert.

Samarbeid på tvers av samfunnet

Gjennom samarbeid med lokale organisasjoner og myndigheter, bidrar vi til å bygge sterke nettverk. Vi er dedikerte og ønsker å etablere partnerskap som styrker jobbsøkeres muligheter på arbeidsmarkedet.

Åpenhet og gjennomsiktighet

Vi erkjenner betydningen av åpenhet og gjennomsiktighet i våre virksomheter. Derfor følger vi retningslinjer og bestemmelser i åpenhetsloven, for å sikre at våre handlinger og praksis er transparente.

Bærekraftsmål

Virksomheter som ansetter folk gjennom OrbitArena er med på å oppfylle FNs bærekraftsmål. OrbitArena bidrar til å oppfylle FNs bærekraftsmål gjennom å skape trygge forhold for arbeidssøkere og utvikle kompetanse og relevant opplæring tilpasset bedriftenes behov. Vi jobber for full sysselsetting og et rettferdig arbeidsliv som inkluderer ungdom og personer med nedsatt funksjonsevne. Bedrifter som samarbeider med oss bidrar til mindre ulikhet og økonomisk inkludering. De tar samfunnsansvar og bidrar til en bedre verden gjennom større økonomisk likhet, inkluderende vekst og full sysselsetting. Et samarbeid med oss har effekt på flere områder, og betyr mye for den enkelte arbeidstaker og næringslivet.

OrbitArena støtter særlig oppunder følgende bærekraftsmål:

Utrydde fattigdom. I Norge har vi gode velferdssystemer. Likevel er det rundt 10 prosent av befolkningen som lever i fattigdom eller i lavinntektsgrupper. Dette omfatter en stor del av de som lever på stønad. Bedriftene som ansetter folk i samarbeid med oss, bidrar til å redusere andelen som lever i fattigdom.

God helse og livskvalitet. Helsesystemet i Norge er godt utviklet. Den generelle helsetilstanden er god, med relativt høy forventet levealder. God helse henger også sammen med gode forhold i arbeidslivet. Å være i arbeid kan gi positive helseeffekter bl.a. med tanke på depresjon, færre psykiske symptombelastninger og bedre psykisk helse generelt. OrbitArena jobber for å skape trygge forhold for arbeidssøkere gjennom tilrettelegging og tett samarbeid med bedrifter.

Anstendig arbeid og økonomisk vekst. Bedriftene som samarbeider med oss bidrar til full sysselsetting og et rettferdig arbeidsliv som også inkluderer ungdom og personer med nedsatt funksjonsevne. OrbitArena bidrar til å utvikle kompetanse og gir relevant opplæring tilpasset bedriftenes behov. En god jobbmatch bidrar til økonomisk vekst og gir i mindre grad feilansettelser gjennom en trygg og kostnadsfri arbeidspraksis i forkant av ansettelsen.

Mindre ulikhet. OrbitArenas oppgave er å hjelpe folk inn i arbeidslivet. Bedrifter som samarbeider med oss, bidrar til sosial og økonomisk inkludering uavhengig av faktorer som bl.a. alder, etnisitet, kjønn og religion. Overgangen fra en stønadstilværelse til lønnet arbeid har stor økonomisk, sosial og mental betydning. Lønnsinntekt framfor stønad, gjør den enkelte i stand til å delta i samfunnet på lik linje med andre.

Et samarbeid med OrbitArena innebærer samfunnsansvar og arbeid med bærekraftsmålene i praksis. Bedrifter som implementerer bærekraftsmålene vil også kunne stå sterkere i konkurransen med andre bedrifter i samme bransje. Kunder og oppdragsgivere kan foretrekke samfunnsansvarlige bedrifter framfor andre.



Konsern OrbitArena

Årsberetning 2023

Virksomhetens art

Konsernet OrbitArena består av selskapene OrbitArena AS, OrbitArena Arbeidsinkludering AS og OrbitArena Kompetanse AS. Morselskapet OrbitArena AS er ansvarlig for utleie av lokaler samt administrative funksjoner på konsernnivå. Aktivitetene knyttet til arbeids- og inkluderingsfeltet driftes i OrbitArena Arbeidsinkludering AS, mens det i OrbitArena Kompetanse AS leveres konkurranseutsatte tjenester til personer i, eller utenfor, arbeidslivet. Den nye konsernstrukturen ivaretar bredden innen arbeidsinkluderingsfeltet, og understøtter selskapets verdier og formål. Konsernet er lokalisert i eide lokaler i Industrivegen 18 på Jessheim.

OrbitArena er et utviklingsorientert arbeids- og inkluderingskonsern med kontinuerlig fokus på behovene i samfunnet og arbeidsmarkedet. Formålet er å øke enkeltpersoners muligheter i arbeidslivet og med det bidra til å løse utenforskapet, et av vår tids største samfunnsutfordringer.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for konsernet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Til grunn ligger resultatet for 2023, samt økonomiske prognoser for 2024 og langsiktige strategiske planer. Konsernet er i en forsvarlig økonomisk og finansiell stilling.

Formidlingsresultater

Formålet til konsernet er å gi opplæring og å formidle personer til arbeid og utdanning i tråd med NAV sin bestilling. Konsernet har lang og bred erfaring innen fagfeltet og har de siste årene ligget i landstoppen på hvor mange som formidles. Formidlingsprosenten for 2023 ble 59 % som er godt over landsgjennomsnittet for bransjen på 46%. Styret er godt fornøyd med formidlingsprosenten da dette støtter opp under konsernets viktige samfunnsoppgave.

Redegjørelse for årsregnskapet

Konsernet hadde i 2023 en omsetning på 69,7 mill kroner mot 64,7 mill kroner året før. Totalkapitalen var ved utgangen av året 178,2 mill kroner hvorav egenkapitalen utgjør 168,4 mill kroner, en egenkapitalandel på 94,5 %. Årsresultatet totalt for konsernet ble på 2,8 mill kroner.

OrbitArena AS hadde i 2023 en omsetning på 16,2 mill kroner og årsresultat på -0,2 mill kroner. OrbitArena Arbeidsinkludering AS hadde en omsetning på 64,5 mill kroner og årsresultat på 3,9 mill kroner. OrbitArena Kompetanse AS hadde en omsetning på 1,6 mill kroner og årsresultat på -0,9 mill kroner.

Årets resultat vil bli brukt til videreutvikling av opplæringsarenaer og opplæringsverktøy, øke anvendelsen av ny teknologi samt til kurs og opplæring av deltakere og ansatte i attføringstiltakene. Virksomheten har tilpasset seg større endringer i myndighetenes rammevilkår på en god måte, både økonomisk og organisatorisk.

Deler av overskuddslikviditeten er plassert i bank på fastrentekonto, og det er liten risiko for tap på kundefordringer.

Risikovurdering

Konsernet er en godt posisjonert aktør i bransjen og ser ingen åpenbare markedsmessige risikoer i det kommende året. Økonomien i konsernet er sunn, og det er likvide midler for en forsvarlig drift fremover. Det foreligger liten kredittrisiko da likviditeten totalt sett er god.

Styreansvarsforsikring

Det er tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer, varamedlemmer og ledergruppen for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Forsikringsdekningen er på 10 mill kroner og avtalen er tegnet med RiskPoint.

Helse Miljø og Sikkerhet

Gjennomsnittlig antall årsverk i konsernet var 94. Sykefraværet i 2023 var på 7,3%, og er i stor grad identifisert til å ikke være arbeidsrelatert. Konsernet er en IA-bedrift der arbeidsoppgaver tilrettelegges for å redusere sykefraværet i tillegg til rutiner for oppfølging av sykemeldte.

Det er det siste året registrert ett arbeidsuhell som er innberettet til NAV. Meldinger om ulykker og nestenulykker følges opp med sikte på forebygging. Konsernet er medlem av HMS-senteret Øvre Romerike. Det avholdes regelmessige møter i arbeidsmiljøutvalget. Arbeidet med å forbedre internkontrollrutinene foregår kontinuerlig, og det gis nødvendig opplæring i sikkerhetsforskrifter og driftsinstruks.

Likestilling

Det føres en kjønnsnøytral personalpolitikk i konsernet, både når det gjelder lik lønn for likt arbeid og i forbindelse med ansettelsesprosesser og sammensetning av styret. Fordelingen på fast ansatte er 63 kvinner og 48 menn. Avlønning gjøres ut fra stillingstype og ansvarsområde, og er uavhengig av kjønn. Kartleggingen viser at ansatte på samme stillingsnivå lønnes likt uavhengig av kjønn. Dette gjelder også midlertidige ansatte og ansatte i deltidsstillinger. Det er ingen ansatte som jobber ufrivillig deltid. Konsernet er bundet av ulike tariffavtaler og både lønnsfastsettelse og lønnsjusteringer er delvis bundet av dette. Lønnspolitikken har vært gjennomgått sammen med fagforeningene for blant annet å opprettholde fokus på lik lønn for likt arbeid. Bedriftens styre består av 7 medlemmer, hvorav 3 er kvinner. Ledergruppen består av 5 kvinner og 1 mann.

Det er lav risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling. I etiske retningslinjer for konsernet er politikk for likebehandling beskrevet. Denne legger til grunn en inkluderende bedriftskultur og det godtas ingen form for mobbing, trakassering eller diskriminering på basis av kjønn, religion, rase, nasjonal eller etnisk tilhørighet, kulturbakgrunn, sosial gruppering, funksjonshemming, seksuell legning, ekteskapelig status, alder eller politisk holdning.

Konsernet har en ansettelsesprosedyre som skal ivareta likestilling og hindre diskriminering, og det er et mål å sikre kjønnsbalanse i ledende stillinger.

Ytre miljø

Aktivitetene i konsernet medfører ikke utslipp av stoffer eller lignende som kan innebære miljøskader utover varetransport. Det foretas kildesortering av papp, papir, plast, glass, metall, treverk, mat- og EE-avfall. Konsernet er ISO-godkjent innen standardene ISO 9001 Kvalitet og ISO 14001 Miljø. Bærekraftsmålene er viktige for all aktivitet som utføres, og vi har særlig fokus på utrydding av fattigdom, god helse og

livskvalitet, anstendig arbeid og økonomisk vekst samt arbeide for å redusere ulikheter. I tråd med regelverket knyttet til åpenhetsloven har selskapet foretatt risikovurderinger av større leverandører samt utarbeidet retningslinjer for å sikre etterlevelse av loven. Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger ligger tilgjengelig på selskapets hjemmeside: <https://orbitarena.no/apenhetsloven/>

Redegjørelse for foretakets utsikter

Konsernet har fokus på nyteknisk og innovasjon for å øke verdien og relevansen i konsernets tjenester, som skal bidra til raskere og økt arbeidsinkludering. I dette arbeidet vil konsernet vektlegge tett samarbeid og gode prosesser med eiere, NAV og sentrale næringsaktører. Konsernet er i dag av Norges fremste arbeids- og inkluderingsbedrifter når det kommer til bruk av digital teknologi og verktøy for gjennomføring av tjenestene. Styret og ledelsen ser et ytterligere potensiale innenfor digitalisering og optimalisering av arbeidsprosesser, derigjennom videreutvikling av VR, AR og KI som verktøy i opplæringstilbudet og Lean metodikk for å sikre effektive prosesser og kontinuerlig forbedring. Satsningen er relevant ift den økte digitaliseringen som skjer i samfunnet, og bedrer tilbudet innen arbeidsinkluderings- og opplæringsmetodikk. Konsernet er aksjonær og partner i Kopano AS og ser på dette samarbeidet som en viktig strategisk beslutning i forhold til arbeid- og inkluderingsområdet.

Styret og ledelsen har fortsatt fokus på sunn inntjening og god kostnadsstyring både innenfor de ulike forretningsområder og totalt sett for konsernet. Innfrielse av målkrav fra vår største kunde knyttet opp mot vårt primære forretningsområde vil også i 2024 ha stort fokus.

Årsresultat og disponering

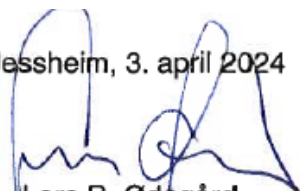
Konsernresultatet for 2023 ble på 2,8 mill kroner.

Underskudd i OrbitArena AS på -0,2 mill kroner og underskudd i OrbitArena Kompetanse AS på -0,9 mill kroner foreslås overført fra annen egenkapital. Overskudd i OrbitArena Arbeidsinkludering AS på 3,9 mill kroner foreslås overført til annen egenkapital. Pr 31.12.2023 utgjør annen egenkapital for konsernet 168 mill kroner, og er i henhold til vedtektenes § 10 bundet til å forbli i konsernet og bidra til å underbygge konsernets formål.

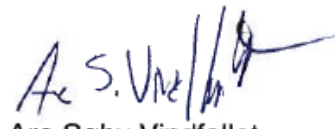
Jessheim, 3. april 2024



Bjørn Arne Skogstad
Styrets leder



Lars R. Ødegård
Styremedlem



Are S. Vindfallet
Styremedlem



Bjørge Strandos Granerud
Styremedlem



Synne Stolpe
Styremedlem



Therese Sæberg
Styremedlem



Heine Pedersen
Styremedlem



Hanne Ulsletten
Adm. direktør

RESULTATREGNSKAP - MOR/KONSERN

ORBITARENA AS

2023	Morselskap 2022		Note	Konsern 2023	2022
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER					
16 225 534	14 171 075	Salgsinntekt	1	38 766 749	34 431 864
0	0	Annen driftsinntekt	1, 2	30 976 928	30 304 860
16 225 534	14 171 075	Sum driftsinntekter		69 743 677	64 736 724
0	0	VAREKOSTNAD		10 730 566	9 502 004
7 196 974	6 223 365	Lønnskostnad	3, 4	40 430 958	37 600 606
2 943 244	2 787 729	Avskrivning av driftsmidler og immaterielle ei	5	4 482 514	4 261 828
5 065 249	3 605 395	Annen driftskostnad	3	10 840 918	9 196 867
15 205 467	12 616 489	Sum driftskostnader		66 484 956	60 561 305
1 020 067	1 554 586	Driftsresultat		3 258 721	4 175 419
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER					
109 949	2 388	Annen renteinntekt		870 935	279 170
641	0	Annen rentekostnad		641	0
109 308	2 388	Resultat av finansposter		870 294	279 170
1 129 375	1 556 974	Ordinært resultat før skattekostnad		4 129 015	4 454 589
1 295 743	53 365	Skattekostnad på ordinært resultat	6	1 295 743	53 365
-166 368	1 503 609	Ordinært resultat		2 833 272	4 401 224
EKSTRAORDINÆRE INNTEKTER OG KOSTNADER					
-166 368	1 503 609	Årsresultat		2 833 272	4 401 224
-166 368	1 503 609	Majoritetens andel		2 833 272	4 401 224
OVERFØRINGER					
0	1 503 609	Avsatt til annen egenkapital		2 833 272	4 401 224
166 368	0	Overført fra annen egenkapital		0	0
-166 368	1 503 609	Sum disponert		2 833 272	4 401 224

BALANSE - MOR/KONSERN

ORBITARENA AS

2023	Morselskap 2022		Note	Konsern 2023	2022
EIENDELER					
ANLEGGSMIDLER					
IMMATERIELLE EIENDELER					
33 337	133 333	Konsesjoner, patenter o.l.	5	33 337	133 333
33 337	133 333	Sum immaterielle eiendeler		33 337	133 333
VARIGE DRIFTSMIDLER					
112 668 052	115 376 361	Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5	112 668 052	115 376 361
0	0	Maskiner og anlegg	5	3 015 350	3 964 800
353 393	120 218	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	2 163 806	1 060 581
113 021 445	115 496 579	Sum varige driftsmidler		117 847 208	120 401 742
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER					
42 575 194	39 867 194	Investeringer i annet foretak i samme ko	7	30 000	0
757 152	400 000	Investeringer i aksjer og andeler	8	757 152	400 000
0	0	Andre langsiktige fordringer		75 028	96 655
43 332 346	40 267 194	Sum finansielle anleggsmidler		862 180	496 655
156 387 128	155 897 106	Sum anleggsmidler		118 742 725	121 031 730
OMLØPSMIDLER					
0	0	Lager av varer og annen beholdning	9	1 646 900	2 028 324
FORDRINGER					
5 013 779	3 473 800	Kundefordringer	10	4 994 285	6 427 021
403 976	328 363	Andre kortsiktige fordringer	11	3 433 557	3 675 509
5 417 755	3 802 163	Sum fordringer		8 427 842	10 102 530
10 010 660	8 858 354	Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	49 374 095	43 769 703
15 428 415	12 660 517	Sum omløpsmidler		59 448 837	55 900 557
171 815 543	168 557 623	Sum eiendeler		178 191 562	176 932 287

BALANSE - MOR/KONSERN

ORBITARENA AS

2023	Morselskap 2022	Note	Konsern 2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD				
INNSKUTT EGENKAPITAL				
591 500	591 500	13	591 500	591 500
0	0		0	-5 570
591 500	591 500		591 500	585 930
OPPTJENT EGENKAPITAL				
159 936 630	160 103 001	14	167 825 217	164 997 519
159 936 630	160 103 001		167 825 217	164 997 519
160 528 130	160 694 501		168 416 717	165 583 449
GJELD				
AVSETNING FOR FORPLIKTELSE				
1 184 343	0	6	1 184 343	0
1 184 343	0		1 184 343	0
KORTSIKTIG GJELD				
805 496	576 127	11	1 091 517	4 510 444
111 400	53 365	6	111 400	53 365
1 236 350	1 097 970		3 816 250	3 069 702
7 949 824	6 135 660	11	3 571 335	3 715 327
10 103 070	7 863 122		8 590 502	11 348 838
11 287 413	7 863 122		9 774 845	11 348 838
171 815 543	168 557 623		178 191 562	176 932 287

Jessheim, 03.04.2024

Styret i OrbitArena AS


Bjørn Arne Skogstø

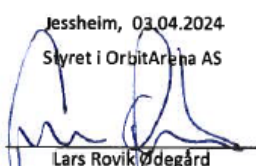
Styreleder


Heine Pedersen

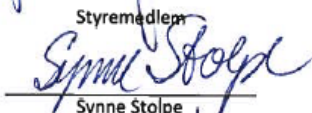
Styremedlem


Hanne Iren Hystad Ulsletten

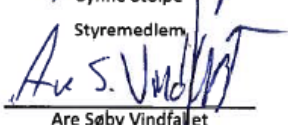
Administrerende direktør


Lars Rovik Ødegård

Styremedlem


Synne Stolpe

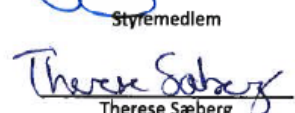
Styremedlem


Are Soby Vindfallet

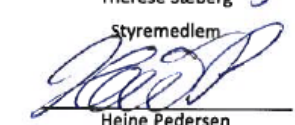
Styremedlem


Bjørn Strandos Granerud

Styremedlem


Therese Sæberg

Styremedlem


Heine Pedersen

Styremedlem

Kontantstrømoppstilling

Morselskap		Konsern	
2023	2022	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
1 129 375,00	1 503 609,00	4 129 015,00	4 401 224,00
-53 365,00	-	-53 365,00	-
-	-	-	-
2 943 244,00	2 787 729,00	4 482 514,00	4 258 828,00
-	825 103,00	-	1 357 428,00
-	-	381 424,00	-
-520 017,00	-	1 432 736,00	-
229 369,00	-	-3 418 927,00	-
1 876 931,00	782 957,00	844 508,00	482 734,00
5 605 536,00	5 899 398,00	7 797 904,00	10 500 214,00
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter			
-368 115,00	-607 896,00	-1 827 986,00	-1 813 286,00
-1 019 962,00	-	-	-
-3 065 152,00	-533 333,00	-365 525,00	-533 333,00
-4 453 230,00	-1 141 229,00	-2 193 512,00	-2 346 619,00
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
-	305 217,00	-	305 217,00
-	305 217,00	-	305 217,00
1 152 306,00	5 063 386,00	5 604 392,00	8 458 812,00
-	-	-	-
8 858 354,00	3 794 965,00	43 769 703,00	35 275 122,00
10 010 660,00	8 858 351,00	49 374 095,00	43 733 934,00
Denne består av:			
10 010 660,00	8 858 354,00	49 374 095,00	43 769 703,00
-	-	-	-
-	-	-	-

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskaper i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Aksjer i datterselskap og tilknyttet selskap

Datterselskaper er selskaper der morselskapet har kontroll, og dermed bestemmende innflytelse på enhetens finansielle og operasjonelle strategi, normalt ved å eie mer enn halvparten av den stemmeberettigede kapitalen. Investeringer med 20-50 % eie av stemmeberettiget kapital og betydelig innflytelse, defineres som tilknyttede selskaper.

Følgende selskaper inngår i konsernet 31.12.:

<i>Mor- og datterselskaper</i>	<i>Eierandel</i>
OrbitArena AS	
OrbitArena Arbeidsinkludering AS	100%
OrbitArena Kompetanse AS	100%

Regnskapsprinsipper for aksjer i datterselskaper og tilknyttede selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i datterselskaper og tilknyttede selskaper i selskapsregnskapet. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbyttet er vedtatt.

Konsolideringsprinsipper

Datterselskaper blir konsolidert fra det tidspunkt kontrollen er overført til konsernet (oppkjøpstidspunktet).

I konsernregnskapet erstattes posten aksjer i datterselskap med datterselskapets eiendeler og gjeld. Konsernregnskapet utarbeides som om konsernet var én økonomisk enhet. Transaksjoner, urealisert fortjeneste og mellomværende mellom selskapene i konsernet elimineres.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etterhvert som de leveres. Inntektsføring av tilskudd foretas iht. tilsagn fra NAV og klassifiseres som andre driftsinntekter. Andre offentlige tilskudd inntektsføres også under driftsinntekter.

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Utenlandsk valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som salgsinntekter og varekostnad. Dette begrunnes i at differansene er nært knyttet opp mot driften.

Varelager

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. For ferdig tilvirkede varer og varer under tilvirkning består anskaffelseskost av en forholdsmessig andel av indirekte variable og faste kostnader.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuell vurdering av fordringene og en tilleggssavsetning som skal dekke øvrige påregnelige tap. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering, og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Pensjoner

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen.

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

AFP-ordningen er en usikret ytelsesbasert flerforetaksordning. En slik ordning er reelt en ytelsesplan, men behandles regnskapsmessig som en innskuddsplan som følge av at ordningens administrator ikke gir tilstrekkelig informasjon til å beregne forpliktelsen på en pålitelig måte.

Skatt

OrbitArena AS hadde i 2022 skatteplikt knyttet til netto eksterne leieinntekter i forbindelse med utleie av Industriveien 18, Jessheim. Virksomheten for øvrig og konsernet hadde ikke erverv til formål og derfor i henhold til skatteloven ikke skattepliktig. Skattekostnaden besto derfor i 2022 av betalbar skatt. Endring i drift har ført til at det i 2023 er vurdert til at hele virksomheten i morselskapet er skattepliktig.

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, begrunnes med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer, som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Endring regnskapsprinsipper

Det har ikke vært noen prinsippendringer i 2023.

Note 1 Driftsinntekter

Morselskapet			Konsernet	
2023	2022		2023	2022
16 225 534	14 171 075	Salgsinntekter	38 766 749	34 431 864
0	0	Andre driftsinntekter (spesifiseres hvis vesentlig)	30 976 928	30 304 860
16 225 534	14 171 075	Sum	69 743 677	64 736 724

2023	2022	Fordeling på virksomhetsområder	2023	2022
	0	Produksjon	32 449 119	32 175 950
	0	Salg attføringstjenester	30 749 086	30 199 130
16 225 534	14 171 075	Tjenesteyting/utleie	6 545 472	2 261 644
	0	Gevinst salg eiendom/anleggsm	0	100 000
16 225 534	14 171 075	Sum	69 743 677	64 736 724

Note 2 Transaksjoner med nærstående parter

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 3, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 11.

OrbitArena AS har avtale om utleie av lokaler og utleie av administrative tjenester til datterselskapet OrbitArena Arbeidsinkludering AS. Lokalene leies ut til markedspris og administrative tjenester selges med påslag.

Konsernets transaksjoner med nærstående parter:	Morselskap	Konsern
a) Salg av varer og tjenester		
Salg av varer:		
- Tilknyttede selskaper	0	0
Salg av tjenester:		
- Datterselskap	12 527 197	0

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Morselskapet		Lønnskostnader	Konsernet	
2023	2022		2023	2022
5 587 012	4 989 143	Lønninger	30 681 789	28 742 612
910 206	758 224	Arbeidsgiveravgift	4 739 842	4 472 480
617 765	345 499	Pensjonskostnader	2 421 448	2 155 171
81 991	130 499	Andre ytelser	2 587 879	2 230 343
7 196 974	6 223 365	Sum	40 430 958	37 600 606

6	7	Sysselsatte årsverk i regnskapsåret har vært	95	89
---	---	--	----	----

Ytelser til ledende personer	Adm.dir	Styret
Lønn	1 366 666	370 400
Pensjonsutgifter	175 307	0
Annen godtgjørelse	0	0

Verken styreleder eller adm.direktør har noen bonusavtaler, og de har heller ingen avtaler om godtgjørelse ved opphør av arbeidsforholdet/vervet.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til adm. direktør, styrets leder eller andre nærstående parter.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	Morselskap	Konsern
Lovpålagt revisjon	125 293	282 125
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	85 450	101 490
Sum	210 743	383 615

Note 4 Pensjoner

Selskapet og konsernet har pensjonsordninger som omfatter i alt 6 personer i selskapet og 111 personer i konsernet. Morselskapet har en kollektiv pensjonsordning etter Lov om foretakspensjon, og morselskapet og datterselskapene har innskuddsordninger for alle ansatte. Forpliktelsene knyttet til den kollektive ordningen er dekket gjennom et forsikringsselskap. Innskuddspensjonene inklusive arbeidsgiveravgift kostnadsføres løpende.

Selskapet og konsernet har også en avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP). Denne er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at konsernet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Selskapets forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.

Selskapets og konsernets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Bokført pensjonskostnad i morselskapet utgjør kr 617 765 og i konsern kr 2 421 488.

Note 5 Varige driftsmidler

Morselskapet

	Bygninger og tomter	Teknisk inst.	Data/immat. eiend.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	99 308 722	22 734 000	320 219	122 362 941
Tilgang	49 250	0	318 865	368 115
Avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	99 357 972	22 734 000	639 084	122 731 056
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	5 682 282	3 741 638	252 354	9 676 274
Balanseført verdi 31.12.	93 675 690	18 992 362	386 730	113 054 782
Årets avskrivninger	1 620 859	1 136 700	185 685	2 943 244
Forventet økonomisk levetid	60 år	20 år	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

Konsernet

	Biler og maskiner	Bygninger og tomter	Teknisk innst.	Data/immat. eiend.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	7 947 389	99 308 721	22 734 000	320 218	130 310 328
Tilgang	1 459 871	49 250	0	318 865	1 827 986
Avgang			0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	9 407 260	99 357 971	22 734 000	639 083	132 138 314
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	4 581 494	5 682 282	3 741 638	252 354	14 257 768
Balanseført verdi 31.12.	4 825 763	93 675 690	18 992 362	386 730	117 880 545
Årets avskrivninger	1 539 270	1 620 859	1 136 700	185 685	4 482 514
Forventet økonomisk levetid	5 år	60 år	20 år	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

Ikke avskrivbare driftsmidler

Tomteverdi knyttet til Industriveien 18 er per 31.12.23 bokført til kr 9 207 995.

Note 6 Skatt

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel

Morselskapet			Konsernet	
2023	2022		2023	2022
		Midlertidige forskjeller		
0	0		0	0
5 383 376	4 759 724	Driftsmidler	5 383 376	4 759 724
0	0	Kundefordringer	0	0
0	0	Andre fordringer	0	0
0	0		0	0
0	0		0	0
5 383 376	4 759 724	Netto midlertidige forskjeller	5 383 376	4 759 724
0	0	Underskudd til fremføring	0	0
5 383 376	4 759 724	Grunnlag for utsatt skatt	5 383 376	4 759 724
1 184 343	1 047 139	Utsatt skatt	1 184 343	1 047 139
0	-1 047 139	Herav ikke balanseført utsatt skattefordel	0	-1 047 139
1 184 343	0	Utsatt skatt i balansen	1 184 343	0

Grunnlag for skattekostnad, endring i utsatt skatt og betalbar skatt

1 129 375	0	Grunnlag for betalbar skatt	1 129 375	0
641	0	Resultat før skattekostnad	641	0
1 130 016	0	Permanente forskjeller	1 130 016	0
-623 652	0	Grunnlag for skattekostnad på årets resultat	-623 652	0
506 364	0	Endring i midlertidige forskjeller	506 364	0
0	0	Grunnlag for betalbar skatt i res.regnskapet	0	0
		+/- Mottatt/avgitt konsernbidrag		
506 364	0	Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen)	506 364	0

Morselskapet			Konsernet	
2023	2022		2023	2022
111 400	0	Fordeling av skattekostnaden	111 400	0
0	0	Betalbar skatt	0	0
111 400	0	For mye, for lite avsatt i fjor	111 400	0
1 184 342	0	Sum betalbar skatt	1 184 342	0
0	0	Endring i utsatt skatt/skattefordel med gammel	0	0
1 295 743	0	Endring i utsatt skatt/skattefordel som følge av	1 295 743	0
		Skattekostnad		

1 129 375	-	Avstemming av årets skattekostnad	1 129 375	-
	411 614	Regnskapsmessig resultat før skattekostnad		411 614
	169 045	Netto skattbar leieinntekt		169 045
248 463	53 365	Anvendelse av fremførbart underskudd	248 463	53 365
1 295 743	53 365	Beregnet skatt	1 295 743	53 365
1 047 280	0	Skattekostnad i resultatregnskapet	1 047 280	0
		Differanse		

141	0	Differansen består av følgende:	141	0
0	0	Skatt av permanente forskjeller	0	0
0	0	Endring i utsatt skatt/skattefordel som følge av	0	0
0	0	Endring i utsatt skatt/skattefordel som følge av	0	0
		Andre forskjeller	1 047 280	0
1 047 280	0	Sum forklart differanse	1 047 421	0

111 400	53 365	Betalbar skatt i balansen	111 400	53 365
0	0	Betalbar skatt i skattekostnaden	0	0
111 400	53 365	Skattevirkning av konsernbidrag	111 400	53 365
		Betalbar skatt i balansen		

OrbitArena AS hadde i 2022 kun skatteplikt knyttet til netto eksterne leieinntekter i forbindelse med utleie av Industriveien 18, Jessheim. Virksomheten for øvrig og konsernet hadde ikke erverv til formål og derfor i henhold til skatteloven ikke skattepliktig. Skattekostnaden besto derfor i 2022 av betalbar skatt.

Endring i drift har ført til at det i 2023 er vurdert til at hele virksomheten i morselskapet er skattepliktig.

Note 7 Datterselskap, tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet

Morselskapet Datterselskap	Forretnings- kontor	Eier-/ stemme- andel	Egenkapital siste år (100 %)	Resultat siste år (100 %)	Balanseført verdi
OrbitArena Arbeidsinkludering	Jessheim	100 %	46 680 070	3 912 267	39 837 194
OrbitArena Kompetanse	Jessheim	100 %	1 753 711	-912 627	2 708 000
Læringskompasset	Jessheim	100 %	30 000	0	30 000
Balanseført verdi 31.12.					42 575 194

Note 8 Andre langsiktige aksjer og andeler

Morselskapet	Eierandel	Balanseført verdi
Kopano	7,1 %	757 152
Balanseført verdi 31.12.		757 152

Det er ingen kjent markedsverdi for investeringene.

Note 9 Varer

Morselskapet			Konsernet	
2023	2022		2023	2022
0	0	Råvarer og halvfabrikata	1 646 900	2 028 324
0	0	Sum	1 646 900	2 028 324
0	0	Varebeholdning vurdert til anskaffelseskost	1 646 900	2 028 324
0	0	Varebeholdning vurdert til virkelig verdi	0	0
0	0	Sum	1 646 900	2 028 324

Note 10 Fordringer

Morselskapet		Kundefordringer	Konsernet	
2023	2022		2023	2022
3 535 946	3 015 929	Kundefordringer til pålydende	5 144 285	6 577 021
0	0	Avsetning til tap på kundefordringer	-150 000	-150 000
3 535 946	3 015 929	Kundefordringer i balansen	4 994 285	6 427 021

Note 11 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Morselskapet

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern m.v.	0	0	7 509 238	5 087 619
Sum	0	0	7 509 238	5 087 619

	Annen kortsiktig gjeld		Leverandørgjeld	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	1 418 067	437 172	119 929	0
Sum	1 418 067	437 172	119 929	0

Note 12 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

Morselskapet			Konsernet	
2023	2022	Bundne bankinnskudd	2023	2022
801 132	816 430	Skattetrekksmidler	2 177 054	1 688 857

Note 13 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr. 591.500 består av 1 183 aksjer á kr. 500.

Oversikt over de største aksjonærene 31.12.

	Antall	Eierandel
Ullensaker kommune	312	26,4 %
Eidsvoll kommune	306	25,9 %
Viken fylkeskommune	200	16,9 %
Nannestad kommune	144	12,2 %
DnB	120	10,1 %
Hurdal kommune	48	4,1 %
Sum	1 130	95,5 %
Øvrige (eierandel < 1%)	53	4,5 %
Totalt antall aksjer	1 183	100,0 %

Note 14 Egenkapital

Morselskapet

Årets endring i egenkapital	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	591 500	0	0	160 103 001	160 694 501
Årets resultat	0	0	0	-166 368	-166 368
Avsatt utbytte	0	0	0	0	0
Egenkapital 31.12.	591 500	0	0	159 936 630	160 528 130

Konsernet

Årets endring i egenkapital	Aksjekapital	Overkurs-fond	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	591 500	0	-5 570	164 997 519	165 583 449
Årets resultat	0	0	0	2 833 272	2 833 272
Avsatt utbytte	0	0	0	0	0
Egenkapital 31.12.	591 500	0	-5 570	167 830 787	168 416 717

Til generalforsamlingen i OrbitArena AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for OrbitArena AS, som består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse - Mor/Konsern per 31.desember 2023 , resultatregnskap - Mor/Konsern og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet, som består av balanse - Mor/Konsern per 31.desember 2023, resultatregnskap - Mor/Konsern og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet er ledelsen ansvarlig for å ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisionsberetninger>

Hamar, 3. april 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Vegard Løvlien
Statsautorisert revisor



OrbitArena

Årsmelding 2023 OrbitArena Arbeidsinkludering AS



VI ER BEST PÅ Å FÅ FOLK I JOBB!

OrbitArena Arbeidsinkludering AS

Årsberetning 2023

Virksomhetens art

OrbitArena Arbeidsinkludering AS er en del av konsernet OrbitArena som består av selskapene OrbitArena AS, OrbitArena Arbeidsinkludering AS og OrbitArena Kompetanse AS. Konsernet er lokalisert i eide lokaler i Industrivegen 18 på Jessheim. OrbitArena Arbeidsinkludering AS er en utviklingsorientert arbeids- og inkluderingsbedrift med kontinuerlig fokus på behovene i samfunnet og arbeidsmarkedet. Formålet er å øke enkeltpersoners muligheter i arbeidslivet og med det bidra til å løse utenforskapet, et av vår tids største samfunnsutfordringer.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for selskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Til grunn ligger resultatet for 2023, samt økonomiske prognoser for 2024 og langsiktige strategiske planer. Selskapet er i en forsvarlig økonomisk og finansiell stilling.

Formidlingsresultater

Formålet til OrbitArena Arbeidsinkludering AS er å gi opplæring og å formidle personer til arbeid og utdanning i tråd med NAV sin bestilling. Selskapet har lang og bred erfaring innen fagfeltet og har de siste årene ligget i landstoppen på hvor mange som formidles. Formidlingsprosenten for 2023 ble 59 % som er godt over landsgjennomsnittet for bransjen på 46%. Styret er godt fornøyd med formidlingsprosenten da dette støtter opp under selskapets viktige samfunnsoppgave.

Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapet hadde i 2023 en omsetning på 64,5 mill kroner mot 63 mill kroner året før. Totalkapitalen var ved utgangen av året 63,4 mill kroner hvorav egenkapitalen utgjør 48,7 mill kroner, en egenkapitalandel på 77 %. Årsresultatet for selskapet ble på 3,9 mill kroner.

Årets resultat vil bli brukt til videreutvikling av opplæringsarenaer og opplæringsverktøy, øke anvendelsen av ny teknologi samt til kurs og opplæring av deltakere og ansatte i attføringstiltakene. Virksomheten har tilpasset seg større endringer i myndighetenes rammevilkår på en god måte, både økonomisk og organisatorisk.

Deler av overskuddslikviditeten er plassert på fastrentekonto. Det er liten risiko for tap på kundefordringer, og det er foretatt forsvarlige avsetninger pr. 31.12.23 for å møte eventuelle tap.

Risikovurdering

Selskapet er en godt posisjonert aktør i bransjen og ser ingen åpenbare markedsmessige risikoer i det kommende året. Økonomien i selskapet er sunn, og det er likvide midler for en forsvarlig drift fremover. Det foreligger liten kredittrisiko da likviditeten totalt sett er god.

Styreansvarsforsikring

Det er tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer, varamedlemmer og ledergruppen for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen er på 10 mill kroner og avtalen er tegnet med RiskPoint.

Helse Miljø og Sikkerhet

Gjennomsnittlig antall årsverk i selskapet var 82. Sykefraværet i 2023 var på 7,3%, og er i stor grad identifisert til å ikke være arbeidsrelatert. Selskapet er en IA-bedrift der arbeidsoppgaver tilrettelegges for å redusere sykefraværet i tillegg til rutiner for oppfølging av sykemeldte.

Det er det siste året registrert ett arbeidsuhell som er innberettet til NAV. Meldinger om ulykker og nestenulykker følges opp med sikte på forebygging. Selskapet er medlem av HMS-senteret Øvre Romerike. Det avholdes regelmessige møter i arbeidsmiljøutvalget. Arbeidet med å forbedre internkontrollrutinene foregår kontinuerlig, og det gis nødvendig opplæring i sikkerhetsforskrifter og driftsinstruks.

Likestilling

Det føres en kjønnsnøytral personalpolitikk i selskapet, både når det gjelder lik lønn for likt arbeid og i forbindelse med ansettelsesprosesser og sammensetning av styret. Fordelingen på fast ansatte er 55 kvinner og 44 menn. Avlønning gjøres ut fra stillingstype og ansvarsområde og er uavhengig av kjønn. Kartleggingen viser at ansatte på samme stillingsnivå lønnes likt uavhengig av kjønn. Dette gjelder også midlertidige ansatte og ansatte i deltidsstillinger. Andel deltidsstillinger fordeler seg med 75 % kvinner og 25 % menn. Det er ingen ansatte som jobber ufrivillig deltid. Andel midlertidig ansatte fordeler seg med 50 % kvinner og 50 % menn. Gjennomsnittlig antall uker foreldrepermisjon har vært 54 for kvinner og 0 for menn. Konsernet er bundet av ulike tariffavtaler og både lønnsfastsettelse og lønnsjusteringer er delvis bundet av dette. Lønnspolitikken har vært gjennomgått sammen med fagforeningene for blant annet å opprettholde fokus på lik lønn for likt arbeid. Bedriftens styre består av 7 medlemmer, hvorav 3 er kvinner. Ledergruppen består av 4 kvinner og 1 mann.

Det er lav risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling. I etiske retningslinjer for selskapet er politikk for likebehandling beskrevet. Denne legger til grunn en inkluderende bedriftskultur og det godtas ingen form for mobbing, trakassering eller diskriminering på basis av kjønn, religion, rase, nasjonal eller etnisk tilhørighet, kulturbakgrunn, sosial gruppering, funksjonshemming, seksuell legning, ekteskapsstatus, alder eller politisk holdning.

Selskapet har en ansettelsesprosedyre som skal ivareta likestilling og hindre diskriminering, og det er et mål å sikre kjønnsbalanse i ledende stillinger.

Ytre miljø

Aktivitetene i selskapet medfører ikke utslipp av stoffer eller lignende som kan innebære miljøskader utover varetransport. Det foretas kildesortering av papp, papir, plast, glass, metall, treverk, mat- og EE-avfall. Selskapet er ISO-godkjent innen standardene ISO 9001 Kvalitet og ISO 14001 Miljø. Bærekraftsmålene er viktige for all aktivitet som utføres, og vi har særlig fokus på utrydding av fattigdom, god helse og livskvalitet, anstendig arbeid og økonomisk vekst samt arbeide for å redusere ulikheter. I tråd med regelverket knyttet til åpenhetsloven har selskapet foretatt risikovurderinger av større leverandører samt utarbeidet retningslinjer for å sikre etterlevelse av loven. Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger ligger tilgjengelig på selskapets hjemmeside: <https://orbitarena.no/apenhetsloven/>

Redegjørelse for foretakets utsikter

Selskapet har fokus på nyteknisk og innovasjon for å øke verdien og relevansen i selskapets tjenester, som skal bidra til raskere og økt arbeidsinkludering. I dette arbeidet vil selskapet vektlegge tett samarbeid og gode prosesser med eiere, NAV og sentrale næringsaktører. Selskapet er i dag av Norges fremste arbeids- og inkluderingsbedrifter når det kommer til bruk av digital teknologi og verktøy for gjennomføring av tjenestene. Styret og ledelsen ser et ytterligere potensiale innenfor digitalisering og optimalisering av arbeidsprosesser, derigjennom videreutvikling av VR, AR og KI som verktøy i opplæringstilbudet og Lean metodikk for å sikre effektive prosesser og kontinuerlig forbedring. Satsningen er relevant ift den økte digitaliseringen som skjer i samfunnet, og bedrer tilbudet innen arbeidsinkluderings- og opplæringsmetodikk. Selskapet er aksjonær og partner i Kopano AS og ser på dette samarbeidet som en viktig strategisk beslutning i forhold til arbeid- og inkluderingsområdet.

Styret og ledelsen har fokus på sunn drift og god kostnadsstyring. Innfrielse av målkrav fra NAV knyttet opp mot vårt primære forretningsområde vil også i 2024 ha stort fokus.

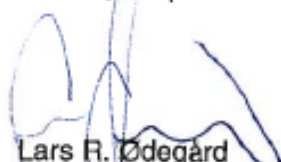
Årsresultat og disponering

Årsresultatet for 2023 ble på 3,9 mill kroner og foreslås overført til annen egenkapital. Pr 31.12.2023 utgjør annen egenkapital 8,8 mill kroner, og er i henhold til vedtektenes § 10 bundet til å forbli i selskapet og bidra til å underbygge selskapets formål.

Jessheim, 3. april 2024



Bjørn Arne Skogstad
Styrets leder



Lars R. Ødegård
Styremedlem



Are S. Vindfallet
Styremedlem



Bjørn Strandos Granerud
Styremedlem



Synne Stolpe
Styremedlem



Therese Sæberg
Styremedlem



Heine Pedersen
Styremedlem



Hanne Ulsletten
Adm. direktør

RESULTATREGNSKAP

ORBITARENA ARBEIDSINKLUDERING AS

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt	1	33 509 937	32 692 369
Annen driftsinntekt		30 976 928	30 304 860
Sum driftsinntekter		64 486 865	62 997 229
Varekostnad	2	10 730 566	9 502 004
Lønnskostnad	3, 4	31 230 251	31 377 241
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	1 534 741	1 474 099
Annen driftskostnad	3, 6	17 824 554	17 988 185
Sum driftskostnader		61 320 112	60 341 529
Driftsresultat		3 166 753	2 655 700
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		745 514	276 782
Resultat av finansposter		745 514	276 782
Resultat før skattekostnad		3 912 267	2 932 482
Årsresultat	7	3 912 267	2 932 482
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital		3 912 267	2 932 482
Sum overføringer		3 912 267	2 932 482

BALANSE

ORBITARENA ARBEIDSINKLUDERING AS

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Maskiner og anlegg	5	3 015 350	3 964 800
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	1 782 004	940 363
Sum varige driftsmidler		4 797 354	4 905 163
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Andre langsiktige fordringer		75 028	96 655
Sum finansielle anleggsmidler		75 028	96 655
Sum anleggsmidler		4 872 382	5 001 818
OMLØPSMIDLER			
Lager av varer og annen beholdning	2	1 646 900	2 028 324
FORDRINGER			
Kundefordringer	8	4 263 492	3 411 092
Andre kortsiktige fordringer	9	3 029 036	3 347 146
Konsernfordringer	9	7 509 238	5 087 619
Sum fordringer		14 801 766	11 845 857
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	37 335 213	34 884 674
Sum omløpsmidler		53 783 879	48 758 855
Sum eiendeler		58 656 261	53 760 673

BALANSE

ORBITARENA ARBEIDSINKLUDERING AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	7, 11	591 500	591 500
Overkurs	7	39 245 694	39 245 694
Sum innskutt egenkapital		39 837 194	39 837 194
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	7	8 842 876	4 930 610
Sum opptjent egenkapital		8 842 876	4 930 610
Sum egenkapital		48 680 070	44 767 804
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSE			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	9	3 816 564	3 934 317
Skyldig offentlige avgifter		1 927 678	1 971 732
Annen kortsiktig gjeld		4 231 949	3 086 820
Sum kortsiktig gjeld		9 976 191	8 992 869
Sum gjeld		9 976 191	8 992 869
Sum egenkapital og gjeld		58 656 261	53 760 673

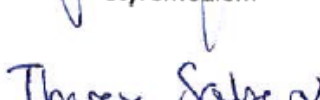
Jessheim, 03.04.2024
Styret i OrbitArena Arbeidsinkludering AS

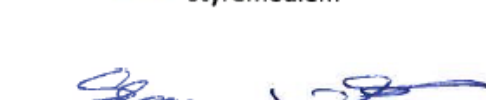

Bjørn Arne Skogstad
styreleder

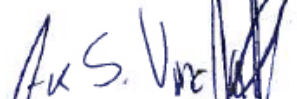

Lars Rovik Ødegård
styremedlem


Bjørn Strandos Granerud
styremedlem


Synne Støple
styremedlem


Therese Sæberg
styremedlem


Hanne Iren Hystad Ulsletten
administrerende direktør


Are Sjøby Vindfallet
styremedlem


Heine Pedersen
styremedlem

Kontantstrømoppstilling

OrbitArena Arbeidsinkludering AS

	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	3 912 267	2 932 482
Avskrivninger	1 534 741	1 474 099
Endring i varelager	381 424	-323 811
Endring i kundefordringer	-852 400	-2 659 836
Endring i leverandørgjeld	-117 753	3 180 378
Endring i andre tidsavgrensingsposter	459 917	35 371
Poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter	0	0
Effekt av valutakursendringer	0	0
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	5 318 196	4 638 683
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-1 426 933	-1 205 390
Utbetalinger på lånefordring konsern (korts./langs.)	-2 421 619	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-3 848 552	-1 205 390
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger ved opptak av annen gjeld (korts./langs.)	980 895	0
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	980 895	0
Netto kontantstrøm for perioden	2 450 539	3 433 293
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	34 884 674	31 451 381
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	37 335 213	34 884 674
Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	37 335 213	34 884 674
Ubenyttet driftskreditt utgjør i tillegg	0	0
	0	0

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

VALUTA

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som salgsinntekter og varekostnad. Dette begrunnes i at differansene er nært knyttet opp mot driften .

INNETEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntektsføring av tilskudd foretas i henhold til tilsagn fra NAV og klassifiseres som annen driftsinntekt. Andre offentlige tilskudd inntektsføres også under annen driftsinntekt.

SKATT

Selskapet har ikke erverv til formål, og virksomheten er derfor i henhold til skatteloven ikke skattepliktig..

KLASSIFISERING AV BALANSEPOSTER

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

VARER

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. I anskaffelseskost for ferdig tilvirkede varer er det tatt med en forholdsmessig andel av indirekte variable og faste tilvirkningskostnader .

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

PENSJONER - INNSKUDDSBASERT ORDNING

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

ENDRING AV REGNSKAPSPRINSIPP

Det har ikke vært noen prinsippendringer i 2023.

Note 1 Driftsinntekter

Selskapets inntekter er i all hovedsak rettet mot salg i Norge, og er fordelt på følgende områder:

FORDELING PÅ VIRKSOMHETSOMRÅDE	2023	2022
Produksjon	32 449 119	32 126 150
Salg attføringstjenester	30 749 086	30 199 130
Tjenesteyting/gev.salg anleggsm.	1 227 080	622 149
Leieinntekter	61 580	49 800
Sum	64 486 865	62 997 229

Note 2 Varer

	2023	2022
Råvarer og halvfabrikata	1 646 900	2 028 324
Sum	1 646 900	2 028 324

Varelageret er vurdert til anskaffelseskost.

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

LØNSSKOSTNADER	2023	2022
Lønninger	23 433 544	23 753 469
Arbeidsgiveravgift	3 586 287	3 714 256
Pensjonskostnader	1 754 640	1 809 672
Andre ytelser	2 455 780	2 099 844
Sum	31 230 251	31 377 241

Gjennomsnittlig antall årsverk	82	82
--------------------------------	----	----

STYREHONORAR	2023	2022
Styrehonorar	86 500	85 000
Sum	86 500	85 000

Adm.direktør er ansatt i morselskapet OrbitArena AS og deler av lønnen faktureres til datterselskapet OrbitArena Arbeidsinkludering AS.

Det foreligger ingen avtale med administrerende direktør eller styreleder for lønn eller annen godtgjørelse ved opphør, endring av ansettelsesforholdet eller vervet. Det foreligger heller ingen pensjonsavtaler, avtaler om bonus, opsjoner eller andre lignende økonomiske fordeler utover de ordinære pensjons- og bonusavtalene som også øvrige ansatte er omfattet av.

KOSTNADSFØRT GODTGJØRELSE TIL REVISOR	2023	2022
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	109 703	84 900
Sum	109 703	84 900

Note 4 Innskuddspensjon

OrbitArena Arbeidsinkludering AS har pr. 31.12.2023 innskuddspensjon for alle ansatte som ivaretar kravet om obligatorisk tjenstepensjon. I tillegg har bedriften en AFP-ordning (avtalefestet pensjon) gjennom LO/NHO-ordningen som gjelder ordinært ansatte og 12 personer som er ansatt med varig lønnstilskudd.

Kostnadsført innskudd utgjorde NOK 1 754 640

Note 5 Varige driftsmidler

	MASKINER, BILER
Anskaffelseskost 01.01.2023	7 947 388
Tilgang	1 426 931
Avgang	0
Anskaffelseskost 31.12.2023	9 374 319
Akkumulerte avskrivninger	4 576 965
Bokført verdi 31.12.2023	4 797 354
Årets avskrivninger	1 534 741
Forventet økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan	Lineær

Selskapet leier kontor- og lagerlokaler av OrbitArena AS, og kostnadsført beløp i 2023 er kr 5 435 540. Leieforholdet har en varighet på 5 år med opsjon på ytterligere 5 år.

Note 6 Transaksjoner med nærstående

Selskapet har avtale om leie av lokaler og kjøp av administrative tjenester fra morselskapet OrbitArena AS. Lokalene leies til markedspris og administrative tjenester kjøpes med påslag. I 2023 er det kjøpt tjenester for til sammen kr 12 527 197 mellom nærstående parter.

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 3, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 9.

Note 7 Egenkapital

	AKSJEKAPITAL	OVERKURS	ANNEN EGENKAPITAL	SUM EGENKAPITAL
Egenkapital 01.01.2023	591 500	39 245 694	4 930 610	44 767 804
Årets resultat	0	0	3 912 267	3 912 267
Egenkapital 31.12.2023	591 500	39 245 694	8 842 876	48 680 070

Note 8 Fordringer og gjeld

KUNDEFORDRINGER	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	4 413 492	3 561 092
Avsetning til tap på kundefordringer	-150 000	-150 000
Kundefordringer i balansen	4 263 492	3 411 092

Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	KUNDEFORDRINGER		ANDRE FORDRINGER	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	0	0	7 509 238	5 087 619
Sum	0	0	7 509 238	5 087 619

	LEVERANDØRGJELD		ØVRIG GJELD	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	65 625	0	1 418 067	437 172
Sum	65 625	0	1 418 067	437 172

Note 10 Bundne bankinnskudd

	2023	2022
Bundne skattetrekksmidler utgjør kroner	1 182 372	928 698

Note 11 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr. 591 500 består av 1 183 aksjer à kr. 500. Hver aksje gir samme rett i selskapet.

Alle aksjer er eid av morselskapet OrbitArena AS med forretningsadresse Industrivegen 18, 2069 JESSHEIM. Der kan konsernregnskapet som inkluderer OrbitArena Arbeidsinkludering AS fås utlevert.

Til generalforsamlingen i OrbitArena Arbeidsinkludering AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for OrbitArena Arbeidsinkludering AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intermkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

PricewaterhouseCoopers AS, Vangsvegen 71, 2317 Hamar, Postboks 102, 2301 Hamar

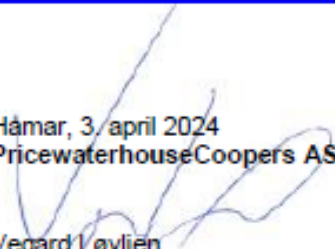
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Hamar, 3. april 2024
PricewaterhouseCoopers AS


Vegard Løvlien
Statsautorisert revisor

Samarbeid med Nav og andre instanser

I tiltaket AFT gjennomføres det møte mellom deltaker, Nav-veileder og jobbkonsulent ved oppstart samt underveis i tiltaksløpet. Disse møtene gjennomføres i hovedsak med fysisk fremmøte, men digitalt ved behov. Bedriften har hatt et konstruktivt samarbeid med Nav og andre etater og hjelpeinstanser som fastleger, skoler og psykiatriske behandlingstilstander, samt deltatt i ansvarsgrupper. Tverrfaglig samarbeid er av stor betydning og nødvendig for å oppnå optimale resultater. Det har også i løpet av 2023 vært gjennomført møter for veiledere fra Nav lokalkontorene for informasjon om tiltaket AFT og omvisning på våre arenaer.

AFT forutsetter ekstern praksis for deltakerne og OrbitArena har et godt og nært samarbeid med næringslivet i regionen. Dette vektlegges i stor grad og vurderes å være avgjørende for å nå mål om formidling ved avslutning fra tiltaket.



Kurs

Ved datakursavdelingen tilbyr vi blant annet Datapowerlearning og

Migranorsk, som er digitale læringsplattformer. I løpet av 2023 har 55 personer benyttet tilbudet ved datarommet. 12 stykker har benyttet Migranorsk og 18 stykker har benyttet kursmoduler i Datapowerlearning som word, excel, powerpoint, windows, grunnleggende IT, onenote, outlook og IT sikkerhet.

De øvrige deltakerne ved datarommet har arbeidet med Karriereportalen, InFlow24, skrive jobbsøknader, CV samt utforske muligheter for praksis og/eller jobb. Tilbudet ved datarommet benyttes av deltakere i AFT og ansatte i VTA. I 2023 har 2 av de ansatte i VTA benyttet datarommet til kurs/opplæring innen data.

Vårt Jobbsenter er åpent tre dager pr uke, hvor deltakerne i AFT møter for å arbeide med kurs/verktøy i Karriereportalen. Det er alltid jobbkonsulenter til stede på Jobbsenteret, og det gjennomføres kurs/temasamlinger hver dag. Tema som gjennomføres er cv, søknad, intervjutrening, arbeidsglede, arbeidslivskunnskap, arbeidsmarkedet i regionen, tankevirus, bruk av sosiale medier, mestringsfølelse og endringskompetanse. Det gjennomføres norskkurs for deltakere i AFT der dette vurderes vesentlig for å styrke mulighetene for arbeid.

OrbitArena har fokus på nyskapende virtuell teknologi som verktøy for å lette veien ut i arbeidslivet. Bruk av VR gir deltakerne mulighet til å øve og utvikle ferdigheter i et virtuelt arbeidsmiljø med VR-briller. VR teknologier benyttes innen intervjutrening, konsekvenslæring, softskillsopplæring, karriereveiledning samt kartlegging og opplæring innen oppmerksomhet og hukommelse.

Blant programmene vi bruker i VR er:

- Softskillstrening (egenutviklet)
- Intervjutrening (egenutviklet)
- Norskopplæring
- Lager og logistikkopplæring
- Konsekvenslæring
- Motivasjons- og mestringsaktiviteter
- Øvelse i sosial kompetanse
- Samhandling
- Hukommelses- og koordinasjonstrening
- Fysisk aktivitet og avspenning
- Kartlegging
- 360 grader jobbsmak



VR benyttes til å øve og mestre ferdigheter i et trygt og kontrollert miljø. Bruken av VR i arbeid og inkludering er en effektiv måte å hjelpe deltakerne med å øke sine ferdigheter og selvtillit, og dermed øke sjansene for å komme i arbeid.

OrbitArena har i 2023 deltatt i forskning i samarbeid med Nasjonal kompetansetjeneste for arbeidsrettet rehabilitering og levert data til denne. Hovedmålet er å undersøke om deltakere som benytter VR i løpet av tiltaket får bedret oppmerksomhet og hukommelse, og derav større sannsynlighet for å få og bli værende i arbeidslivet, sammenlignet med deltakere som ikke bruker VR. Rapporten for denne forskningen ble utsatt og vil være klar i 2024.

OrbitArena skal fremover fortsette å bruke VR i arbeid og inkluderingsarbeidet. Fra mars 2024 tilbyr vi, i tillegg til eksisterende programmer, opplæring innen lager og logistikk ved bruk av VR.

Resultater i AFT

I 2023 har vi hatt 75 plasser i AFT. Vi har i løpet av året alltid hatt personer på venteliste for tiltaket, og ventetiden har vært opp mot 3 måneder i løpet av året.

I Arbeidsforberedende trening (AFT) har 102 personer avsluttet tiltaket i 2023, til følgende resultat:

Antall personer	Avsluttet til	
20	til arbeid uten lønnstilskudd	
13	til arbeid med lønnstilskudd	
1	VTA i skjermet virksomhet	59 %
1	VTA i ordinær virksomhet	
16	til utdanning, egenfinansiert	
9	til utdanning dekket av Nav	
1	andre aktive løsninger	
20	til behandling/rehabilitering	41 %
3	til søkt uføre/alderspensjon	
8	til ingen aktive løsninger	

Resultater AFT mot landsgjennomsnitt:

	2023		2022		2021	
	OrbitArena	Lands gj snitt	OrbitArena	Landsgj nitt	OrbitArena	Lands gj snitt
Formidling	59 %	46,1 %	66 %	47 %	53 %	48,6 %
Arbeid	34 %	33,5 %	54 %	36 %	44,7 %	35,9 %
Utdanning	25 %	12,6 %	12 %	11 %	8,3 %	12,7 %
Kvinner	42,9 %	50,1 %	50,5 %	51 %	51,8 %	50,8 %
Menn	57,1 %	46,8 %	49,5 %	49 %	48,2 %	49,2
Ekstern praksis, snitt	36 %		44 %		67 %	
Oppholdstid	266 dg	317 dg	303 dg	321 dg	338 dg	330 dg
Oppholdstid før avslutning til jobb	308 dg	341 dg	258 dg	336 dg	306 dg	348 dg
Ekstern praksis etter	52 dg		32 dg		45 dg	

Det er gjennomført brukerundersøkelse blant deltakerne i AFT, noe som resulterte i gjennomsnittsscore på 5,14 av 6 - noe som viser stor grad av tilfredshet. Brukerundersøkelsen i 2022 ga gjennomsnittsscore på 4,8 av 6. I etterkant av brukerundersøkelsen gjennomføres brukerforum hvor inntil 6 deltakere i AFT deltar og det utarbeides handlingsplan med aktuelle forbedringstiltak.

I Varig Tilrettelagt Arbeid (VTA) har til sammen 50 arbeidstakere hatt opplæring og arbeid ved våre avdelinger gjennom året. Disse har vært fordelt på 40 VTA-plasser (månedsverk) avhengig av stillingsprosent hos den enkelte. Ti av arbeidstakerne har i løpet av året hatt hospitering i ordinært arbeidsliv, dette mot 5 i 2022. Eksternt arbeid har derav vært benyttet for 20 % av de ansatte i VTA. Vurdering av mulighet for slik hospitering er regelmessig tema i samtaler og møter med arbeidstakerne i VTA. I sum fikk fire nye søkere tilbud om VTA-plass i 2023, etter hvert som fire personer sluttet. To personer ble avsluttet til arbeid i ordinært arbeidsliv (VTO), én gikk over i VTA ved en annen arbeids- og inkluderingsbedrift og én flyttet utenlands, noe som viser 75 % formidling og positive løsninger for de som har avsluttet i VTA.

Av kompetansehevende tiltak har det blitt arrangert opplæring innen temaer som kosthold og ernæring for nær samtlige i tiltaket. De som ønsker det, dvs. nærmere halvparten av alle VTA-ansatte, har deltatt på individuelle VR-aktiviteter, f.eks. for fysisk aktivitet og/eller trening av koordinasjon og hukommelse. 11 personer fullførte kvalifiseringsopplegg med individuelle opplæringsmål på sine respektive avdelinger, noe som tilsvarer 22 % av de ansatte. Disse fikk utdelt kompetanseattest i forbindelse med julearrangement, og kompetanseattestene var innen ulike fagfelt fordelt som følger: Fem personer på Jobbfrukt/logistikk/transport, fem personer på produksjon/pakkeavdeling og en på bygg- og snekkertjenester.



Velferdsturer med to overnattinger ble gjennomført både på forsommeren og på høsten, til hhv. Grebbestad i Sverige og Pers Hotell på Gol. I tillegg har det vært deltakelse på markeringen "Årets viktigste frokost" og OrbitArena stilte med lag i fotballcupen for arbeidstakere i VTA på Romerike.

Det er gjennomført brukerundersøkelse hvor 12 spørsmål resulterte i svar med en total gjennomsnittsscore på 5,1 av 6 - noe som viser stor grad av tilfredshet blant arbeidstakerne i VTA.

Tildelte rammer pr 31.12.23

AFT 75 plasser

VTA 40 plasser

Kompetanseutvikling i bedriften.

Som partner i Kopano, en landsdekkende kjede av arbeid og inkluderingsbedrifter, fikk vi i slutten av 2022 tilgang til Karriereportalen, et

fagsystem samt en digital plattform for deltakere i AFT og ansatte i VTA. I Karriereportalen får deltakerne/ansatte tilgang til inspirerende e-læringskurs, webinarer, oppgaver og verktøy tilpasset sin prosess uansett om vedkommende skal søke jobb, står ovenfor karrierebytte eller vurderer utdanning. Videre utvikling av Karriereportalen har fortsatt i 2023 og når det gjelder kurs/oppgaver som er tilgjengelig for deltakerne/ansatte er det kontinuerlig arbeid med å fornye og oppdatere innholdet.



Kopano har inngått samarbeid med Væksthuset i Danmark hvor vi har fått tilgang til forskningsbasert metodikk som er implementert i 2023. Metodikken bygger på forskning som avdekker betydningen av veileders tro på den enkelte deltaker, og hvordan dette påvirker den enkeltes mulighet for å komme i arbeid og/eller utdanning. For opplæring og implementering har det vært gjennomført samlinger for ansatte, hvor Væksthuset har stått for opplæring.

Utover dette har flere ansatte deltatt på kurs og konferanser innen vårt fagfelt, arbeidsinkludering. Bedriften har totalt i 2023 benyttet 163 dagsverk til kompetanseutvikling.

Klager

Bedriften har i 2023 mottatt én klage, hvor denne har vært håndtert etter bedriftens rutiner for klager.

Andel fra passiv ytelse til aktivitet

Totalt har 60 personer fått arbeid eller startet utdanning etter endt tilbud ved bedriften. Andelen fra passiv ytelse til aktivitet er 60 % for deltakere som har vært i tiltaket AFT. Aktivitet fremfor passivitet gir besparelser for samfunnet, på kommunenes helse- og sosialbudsjetter, økte skatteinntekter og besparelser på reduserte utbetalinger på trygdebudsjettet, i tillegg til livskvalitet for hver og en av deltakerne. Det har i den senere tid vært fokus på viktighet av

utdanning/formell kompetanse for å stille sterkere på arbeidsmarkedet. I 2023 har vi avsluttet 25 personer til utdanning, noe som er av vesentlig betydning for den enkelte og øker mulighetene for å komme i arbeid på sikt.

Samfunnsøkonomisk analyse AS har gjort beregninger på samfunnsøkonomiske nyttegevinster ved økt deltakelse i arbeidslivet. Dersom en person går fra passiv ytelse til arbeid, og blir i arbeid i 10 år, gir dette en samfunnsøkonomisk besparelse på 4,2 millioner kroner pr person. OrbitArena er en viktig samfunnsaktør, og har bidratt til store økonomiske besparelser for samfunnet, samt bedret livskvalitet for den enkelte.

SATSNINGSOMRÅDER

OrbitArena hadde i 2023 resultat på 59 % formidling til arbeid eller utdanning fra AFT, dette over Nav sitt målkrav på 50 %. Det å levere gode resultater på formidling vurderes som svært viktig for bedriften, samfunnet og den enkelte som benytter våre tjenester. Fag- og metodeutvikling samt kompetansehevende tiltak er fortsatt viktig for å nå målkrav i samarbeid med Nav.

Karriereportalen, vårt personalprogram der vi har dialog med deltakerne, er bygd opp rundt oppgaver og gjøremål, og frister for gjennomføring. Dette bygger på prinsippene i LEAN med prosessflyt og det å sikre kvalitet for deltakerne. Statistikkmodul i Karriereportalen er nå på plass noe som gir oss mulighet for å videreutvikle fokus på statistikk og benytte dette i arbeidet med kontinuerlig forbedring, for fortsatt å bygge opp under prinsippene i LEAN.

Bruk av VR og videreutvikling av dette, samt bruken av kunstig intelligens (KI) vil fortsatt være en viktig del i vårt arbeid.

I 2024 vil vi ta i bruk Karrierepasset som også er knyttet opp mot bruk av KI. Karrierepasset er en digital løsning som bidrar til å identifisere de best egnede karriereveier. Karrierepasset gir også et unikt utgangspunkt for videre arbeid med realkompetansevurdering ved at det foretas en analyse av deltakers nøkkelkompetanser, jobberfaring og utdanning opp mot Kompetansedatabasen.

Videre vil vi etablere en Kompetanseenhet for å øke fokus på og utvide tilbudet om kompetansehevende tiltak for deltakerne i AFT og de ansatte i VTA.

VTA er et tiltak som erfaringsmessig har venteliste og hvor det er lite "gjennomstrømming". Det at vi ved starten av 2024 fikk 6 nye plasser i tiltaket gjør at vi kan tilby flere av de som står på venteliste oppstart hos oss. Vi vil videre øke mulighetene for de ansatte som ønsker ekstern praksis, hvor det for noen kan vise seg aktuelt med overgang til VTA O.

OrbitArena

Årsmelding 2023 OrbitArena Kompetanse AS



VI ER BEST PÅ Å FÅ FOLK I JOBB!

RESULTATREGNSKAP

ORBITARENA KOMPETANSE AS

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt		1 558 474	0
Sum driftsinntekter		1 558 474	0
Lønnskostnad	1, 2	2 003 733	0
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		4 529	0
Annen driftskostnad		478 311	34 867
Sum driftskostnader		2 486 573	34 867
Driftsresultat		-928 099	-34 867
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		15 472	0
Resultat av finansposter		15 472	0
Resultat før skattekostnad	3	-912 627	-34 867
Årsresultat	4	-912 627	-34 867
OVERFØRINGER			
Overført til overkursfond		912 627	34 867
Sum overføringer		-912 627	-34 867

BALANSE

ORBITARENA KOMPETANSE AS

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		28 409	0
Sum varige driftsmidler		28 409	0
 Sum anleggsmidler		28 409	0
 OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer	5	615 124	0
Andre kortsiktige fordringer		545	0
Konsernfordringer	5	119 929	0
Sum fordringer		735 598	0
 INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	2 028 222	26 675
Sum omløpsmidler		2 763 820	26 675
Sum eiendeler		2 792 229	26 675

BALANSE

ORBITARENA KOMPETANSE AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	7	100 000	30 000
Overkurs	4	1 653 711	0
Sum innskutt egenkapital		1 753 711	30 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Udekket tap	4, 8	0	-41 662
Sum opptjent egenkapital		0	-41 662
Sum egenkapital		1 753 711	-11 662
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSE			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	5	9 663	0
Skyldig offentlige avgifter		652 222	0
Konserngjeld	5	194 572	38 337
Annen kortsiktig gjeld		182 061	0
Sum kortsiktig gjeld		1 038 518	38 337
Sum gjeld		1 038 518	38 337
Sum egenkapital og gjeld		2 792 229	26 675

Jessheim, 03.04.2024

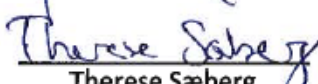
Styret i OrbitArena Kompetanse AS


Bjørn Arne Skogstad
styreleder

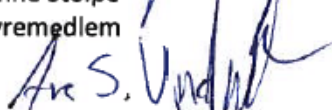

Lars Rovik Ødegård
styremedlem

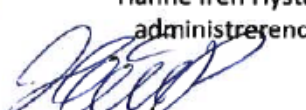

Bjørn Strandos Granerud
styremedlem


Synne Stolpe
styremedlem


Therese Sæberg
styremedlem


Hanne Iren Hystad Ulsletten
administrerende direktør


Are S. Vindtø
Are Sjøby Vindtø
styremedlem


Heine Pedersen
styremedlem

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

DRIFTSINNTEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV BALANSEPOSTER

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til egen utvikling av immaterielle eiendeler kostnadsføres løpende.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Note 1 Innskuddspensjon

OrbitArena Kompetanse AS har pr. 31.12.2023 innskuddspensjon for alle ansatte som ivaretar kravet om obligatorisk tjenstepensjon.

Kostnadsført innskudd utgjorde NOK 49 043 i 2023.

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

LØNNSKOSTNADER	2023	2022
Lønninger	1 668 222	0
Arbeidsgiveravgift	243 349	0
Pensjonskostnader	49 043	0
Andre ytelser	43 119	0
Sum	2 003 733	0

Gjennomsnittlig antall årsverk	2	0
--------------------------------	---	---

KOSTNADSFØRT GODTGJØRELSE TIL REVISOR	2023	2022
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	39 703	0
Sum	39 703	0

Note 3 Skatt

Årets skattegrunnlag	2023	2022
Sum skattekostnad	0	0

Beregning av årets skattegrunnlag:	2023	2022
Ordinært resultat før skattekostnad	-912 627	-34 867
Endring i midlertidige forskjeller	-5 352	0
Årets skattegrunnlag	-917 979	-34 867

Betalbar skatt i balansen:	2023	2022
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Oversikt over midlertidige forskjeller:	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	5 352	0	-5 352
Sum	5 352	0	-5 352

Akkumulert fremførbart underskudd	-959 641	-41 662	917 979
Sum	-954 289	-41 662	912 627

Utsatt skattefordel (22 %)	-209 944	-9 166	200 778
-----------------------------------	-----------------	---------------	----------------

Note 4 Egenkapital

	AKSJEKAPITAL	ANNEN EGENKAPITAL	SUM EGENKAPITAL
Egenkapital 01.01.2023	30 000	-41 662	-11 662
Årets resultat	0	-912 627	-912 627
Kapitalendring	70 000	2 608 000	2 678 000
Egenkapital 31.12.2023	100 000	1 653 711	1 753 711

Note 5 Mellomværende med selskap i samme konsern

	2023	2022
Fordringer		
Kundefordringer konsern	615 124	0
Andre kortsiktige fordringer konsern	119 929	0
Sum	735 053	0
Gjeld		
Lån fra foretak i samme konsern	194 572	38 337
Leverandørgjeld innen konsern	631	0
Sum	195 203	38 337

Note 6 Bundne midler

	2023	2022
Bundne skattetrekksmidler utgjør kroner	193 550	0

Note 7 Egne aksjer

Selskapets aksjekapital, kr 100.000, er fordelt på 200 aksjer pålydende NOK 500. Hver aksje gir samme rett i selskapet. 100% av aksjene eies av OrbitArena AS

Note 8 Fortsatt drift

Resultatet for 2023 viser et årsunderskudd på kr. -912 627, mot kr. -34 867 i 2022. Årsak til underskudd er oppstart av nye forretningsområder, hvor kostnader til blant annet rekruttering av ansatte utgjør en større del. Aktivitet og inntekter i selskapet har en positiv utvikling så langt i 2024, og styret har stor tro på at selskapet vil gå i balanse innen utgangen av 2025. Likviditeten i selskapet er god, og styret vurderer at forutsetningene for fortsatt drift er til stede og legger det til grunn for sin virksomhet.

Til generalforsamlingen i OrbitArena Kompetanse AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for OrbitArena Kompetanse AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Hamar, 3. april 2024
PricewaterhouseCoopers AS


Vegard Løvlien
Statsautorisert revisor

PricewaterhouseCoopers AS, Vangsvegen 71, 2317 Hamar, Postboks 102, 2301 Hamar
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap

